

Handwritten signature in blue ink.

# Plano de Atividades e Orçamento



## Ano 2024

---

Para o biénio 2023-2025: **"SOMOS SEMENTES, SOMOS FUTURO"**

"A Terra é o nosso Lar, Além da nossa casa,

Habitamos noutra Lugar. É maior e deste lar

Não nos podemos mudar. Esta casa partilhamos

Com gente, plantas, animais, montanhas, desertos, selvas, Lagos, rios e também mares. É a Terra que nos dá Alimento, ar, abrigo água para beber e roupa para nos vestirmos. Por isso é dever de todos Cuidar dela e protegê-la. Porque não há um Tesouro Tão rico como a Terra" Leonardo Antivero



**ÍNDICE**

MENSAGEM DA DIREÇÃO .....	3
INTRODUÇÃO.....	4
PLANO DE ATIVIDADES .....	5
ORÇAMENTO.....	9
RENDIMENTOS PREVISIONAIS 2024 .....	9
GASTOS PREVISIONAIS 2024.....	11
INVESTIMENTOS.....	14
RESULTADOS PREVISIONAIS 2024 .....	14
AGRADECIMENTOS .....	16



### 1. MENSAGEM DA DIREÇÃO

O Plano de Atividades e Orçamento estruturado e projetado para o ano de 2024, suporta-se num conjunto de ações pensadas nas necessidades de responder aos desafios que a atual situação impõe, numa dinâmica interna de grande rigor, ajustamento e consolidação de trabalho realizado.

No presente documento, tentamos projetar a ação da Instituição dividindo o mesmo em duas grandes vertentes: o Plano de Atividades e o Orçamento.

A Direção aponta para 2024 a manutenção das respostas e serviços de qualidade no domínio da Educação, respostas essas centradas na satisfação plena das necessidades das crianças e suas famílias, não descurando nunca a redução de custos, atendendo à situação conjuntural da Instituição, tentar-se-á ir ao encontro de determinadas ações e atividades sem que algumas constituam encargos sendo suscetíveis de concretização.

Como tem sido já habitual nos anos anteriores, as atividades são planeadas para que tenhamos uma orientação e organização estruturadas. No orçamento apresentamos a previsão de resultados e investimentos para o exercício de 2024.

Impõe-se uma atitude preventiva e cautelosa, sem esquecer que trabalhamos de pessoas para crianças e são elas o centro da nossa ação.

Só com a colaboração de todos aqueles que se identificam com a nossa causa, das nossas ideias e projetos ou em virtude das parcerias estabelecidas é que poderemos continuar em frente e crescer...



## 2. INTRODUÇÃO

A “Associação das Creches de Santa Marinha de Gaia” é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS). Tem o reconhecimento de uma Pessoa de Utilidade Pública, com o número 500 940 233, através do Diário da República nº 132, datado de 6 de junho de 1974, Série III.

A Associação foi fundada em 11 de junho de 1888 e tem por objetivo principal a prestação de serviços de ensino.

Esta Instituição pretende assumir papel ativo na sociedade, mediante a formação de crianças e jovens, quanto ao:

- Desenvolvimento de uma ação conjugada entre a Instituição, o meio, a comunidade e as famílias;
- Defesa de valores de carácter humanista, no desenvolvimento de práticas de solidariedade e respeito pela liberdade e direitos dos outros (culturais, patrióticos, morais, sociais e religiosos, pessoais e ecológicos).

À imagem do que se tem efetuado em anos precedentes, o presente Plano e Orçamento foi elaborado com base no controlo e análise do desempenho orçamental no decorrer do presente exercício, até ao mês de setembro, no sentido de se obter uma antevisão, o mais fiável possível, ao nível dos gastos e rendimentos do ano 2023.

O documento apresentado contém os objetivos estratégicos da Associação e as ações que se propõe cumprir.

Deste modo, pelo presente documento, vem a Direção apresentar o Instrumento de Gestão Previsional (Plano de Atividades e Orçamento para o ano 2024).



### **3. PLANO DE ATIVIDADES**

#### **3.1. CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO**

No ano de 2024, iremos fazer face às reparações necessárias, tendo sempre em conta os critérios de racionalidade económica.

Temos estado atentos a Programas para que possamos concorrer, no sentido de nos podermos candidatar para este fim.

#### **3.2. EQUIPAMENTOS**

No ano de 2024, continuaremos a desencadear todos os esforços, no sentido de procurar cativar pessoas singulares ou coletivas que abracem esta tão nobre causa e que nos possam apoiar nestas nossas necessidades.

#### **3.3. MARKETING E POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO**

O nosso **Sítio na internet** em conjunto com o **Facebook** constitui ferramentas para enriquecimento da informação sobre a Instituição, valências e serviços, assim como divulgação de eventos e iniciativas que continuará a ser atualizado, de modo a prestar informação atual e útil. O MEO canal é mais um meio de promoção da nossa Instituição.

Mantemos a Plataforma Digital EDUCABIZ que nos permite manter uma maior proximidade com as famílias, onde os Pais/EE podem acompanhar o dia a dia dos seus filhos, através dos relatórios diários; as últimas conquistas e as próximas etapas da sua evolução; a consulta aos seus dados pessoais; aos pagamentos; às atividades previstas e fazer o registo de entrada e saída dos seus filhos entre outras...



Os novos endereços eletrónicos com o nosso domínio (@cartolinhas), sendo um deles diretamente para a Direção, possibilitam aos utentes e colaboradores uma maior proximidade na comunicação.

### **3.4. FORMAÇÃO**

Cada vez mais a formação quer externa, quer interna, constitui uma diretiva desta Direção de modo a valorizar os recursos humanos de Instituição.

### **3.5. HIGIENE E SEGURANÇA**

A Associação continuará a privilegiar as condições de trabalho para os colaboradores da Instituição, assim como o bem-estar e segurança dos utentes, de acordo com os mais elevados padrões de exigência de qualidade.

A Instituição tem protocolos e parcerias com empresas especializadas nos domínios de limpeza, higiene, saúde e segurança.

### **3.6. PROJETO EDUCATIVO**

O Projeto Educativo foi desenvolvido para o Biénio 2023-2025 e está subordinado ao Tema:

**“ Somos Sementes, Somos Futuro ”**

#### **Intencionalidade**

- Dotar as crianças de Conceitos
- Aprofundar o conhecimento sobre os animais
- Sociedade /Multiculturalidade
- Aprofundar o conhecimento sobre o meio ambiente
- Importância das Florestas e dos oceanos



## Fundamentos

Cabe à Creche e ao Pré-escolar:

- Proporcionar um cuidado afetivo, uma estimulação cognitiva, um ambiente rico em afetos, segurança e estímulos;
- Permitir que cada criança desenvolva as suas competências e potencialidade e potencialidades de maneira saudável e significativa.
- Cada criança é única e tem o seu próprio ritmo de desenvolvimento.
- Respeitar nas diferenças individuais, evitando comparações e expectativas irrealistas.
- Desenvolver as suas capacidades individuais, sem pressões ou expectativas excessivas.
- Permitir que elas aprendam

## Três Pilares do Nosso Projeto:

- Semear para aprender
- Crescer com os Outros
- Colher o que o Mundo me dá

Vamos proporcionar as nossas crianças descobertas, explorações e a construção de saberes e competências tornando-as cidadãos do Mundo.

## Objetivos Gerais:

- Promover a compreensão e o conhecimento do mundo global
- Promover a consciência social num mundo global
- Promover o desenvolvimento da consciência ecológica

## O projeto será implementado ....

Nas atividades pedagógicas de sala e nas rotinas, possibilitando e estimulando a aquisição de diversas competências ao nível das áreas de Formação Pessoal e Social, Expressão e Comunicação e Conhecimento do Mundo



*[Handwritten signature]*

### **3.7. ESPAÇO EXTERIOR LÚDICO/DESPORTIVO**

O espaço encontra-se certificado pelos serviços competentes do ISQ e licenciado pela CM Gaia. Dispõe já de equipamento novo atribuído por intermédio do FARC\_AL, através da Câmara Municipal de Gaia. Continuará a ser disponibilizado quer para a prestação de serviços educativos a crianças e jovens, quer para iniciativas sociais e recreativas a desenvolver pelos utentes.

### **3.8. APOIO ALIMENTAR**

O Apoio alimentar às famílias mais carenciadas, em parceria com o Banco Alimentar do Porto e ainda com o apoio da Junta de Freguesia de Santa Marinha, é uma forte e extraordinária ajuda sobretudo nesta fase em que as famílias se debatem com grandes dificuldades económicas, ultimamente com uma distribuição bimensal de produtos alimentares 89 famílias carenciadas, num total de 180 pessoas.

### **3.9. MECENATO**

Estão a ser desencadeados todos os esforços no sentido de captar recursos de mecenas particulares e de empresas para a causa social que esta Instituição desenvolve.

### **3.10. ATIVIDADES DE ANGARIAÇÃO DE FUNDOS**

Pretendemos continuar a desencadear todos os esforços no sentido desenvolver atividades de angariação de fundos que possam contribuir para a sustentabilidade da Instituição.



### **4. ORÇAMENTO**

O Orçamento corresponde à previsão e ganhos e despesas que a instituição prevê realizar ao do próximo ano. É uma ferramenta importante na medida em que identifica as grandes linhas de ação e orientação de uma organização.

O Resultado da extrapolação dos dados contabilísticos apurados até ao 10º mês do ano anterior, tendo em consideração a evolução de preços e taxas de inflação prevista.

Devido a duas grandes guerras a decorrerem neste momento (entre Ucrânia e Rússia, e Israel e Palestina), a economia mundial está com uma elevada instabilidade. Assim, as previsões dos gastos poderão auxiliar devido à inflação que o Banco de Portugal e o INE estão a prever com um continuo aumento para 2024.

Para a elaboração do Orçamento Previsional é igualmente tida em conta a expectativa da Direção quanto à aplicação dos recursos que possui e que prevê adquirir.

### **5. RENDIMENTOS PREVISIONAIS 2024**

Os rendimentos da Associação são os seguintes:

- Mensalidades dos utentes, nas vertentes de “Creche” e “Pré-Escolar”;
- Outras participações dos utentes em “atividades lúdicas”, “atividades extracurriculares” e “equipamento escolar”;
- Subsídios à exploração da Segurança Social e outras entidades públicas;
- Donativos de mecenas;
- Donativos em espécie para a vertente social do “Banco Alimentar”;
- Quotas de associados.

Os preços definidos para os bens e serviços prestados pela Associação obedecem aos princípios orientadores de promoção do acesso da generalidade dos cidadãos, em



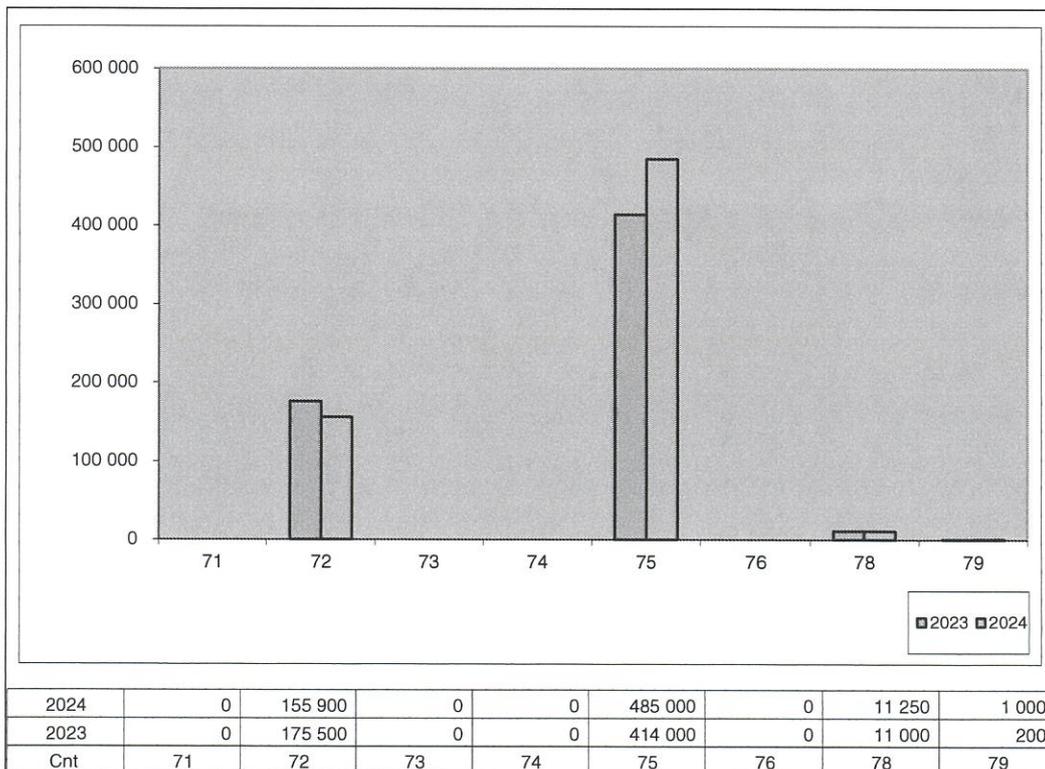
## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

condições financeiras equilibradas, a bens e serviços essenciais tais como a educação, procurando na medida do possível, adaptar as contraprestações devidas às reais situações dos utilizadores, na ótica do princípio de igualdade material.

Os rendimentos previsionais para 2024 são conforme segue:

<b>Rendimentos Previsionais para 2024</b>				
	<i>Designação</i>	Mensal de 2024	ANO 2024	
Quadro 1	<b>PRESTAÇÕES SERVIÇOS</b>	<b>12 992 €</b>	<b>155 900 €</b>	
	QUOTAS UTILIZADORES (MATRÍCULAS/MENSALIDADES)	12 958 €	155 500 €	
	OUTROS SERVIÇOS (Quotizações)	33 €	400 €	
	<b>SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO</b>	<b>40 417 €</b>	<b>485 000 €</b>	
	SUBSÍDIOS DAS ENTIDADES PÚBLICAS	37 500 €	450 000 €	
	ISS, IP	37 500 €	450 000 €	
	DOAÇÕES E HERANÇAS	2 917 €	35 000 €	
	<b>OUTROS RENDIMENTOS</b>	<b>938 €</b>	<b>11 250 €</b>	
	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	208 €	2 500 €	
	RENDIMENTOS e GANHOS EM INVEST. FINANCEIRO	83 €	1 000 €	
	OUTROS RENDIMENTOS	646 €	7 750 €	
	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	21 €	250 €	
	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	625 €	7 500 €	
	<b>JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES</b>	<b>83 €</b>	<b>1 000 €</b>	
	<b>TOTAL RENDIMENTOS</b>		<b>54 429 €</b>	<b>653 150 €</b>

### Orçamento de Rendimentos





## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

As prestações de serviços referem-se às matrículas e mensalidades, bem como às participações das atividades lúdicas, atividades extracurriculares e equipamento escolar.

Face à concretização da Medida de Gratuitidade da Creche, desenvolvida pelo Governo, através da Lei nº 2/2022 de 3 de janeiro (que prevê aumento progressivo desta medida até 2024) e da Portaria 198/2022 de 27/07, aplicada a todas as crianças nascidas a partir de 01 de setembro de 2021, prevemos uma redução das mensalidades da resposta social Creche. No entanto face ao financiamento da Segurança Social às Instituições, de um valor criança/mês estipulado pelo ISS'P de forma a assegurar o custo técnico da resposta social e de substituir na íntegra a participação das famílias, prevemos um aumento na rubrica dos subsídios.

Nas doações estão refletidos os donativos em numerário e banco alimentar (por sua vez serão doados e distribuídas às famílias carenciadas).

As verbas dos subsídios advêm do protocolo do Instituto de Segurança Social na valência Creche e Pré-Escolar, e o subsídio da participação das educadoras.

### 6. GASTOS PREVISIONAIS 2024

De seguida apresenta-se a metodologia e os pressupostos em que foram assentes as previsões dos gastos para o ano de 2024.

Os gastos previsionais são os que abaixo se discriminam:

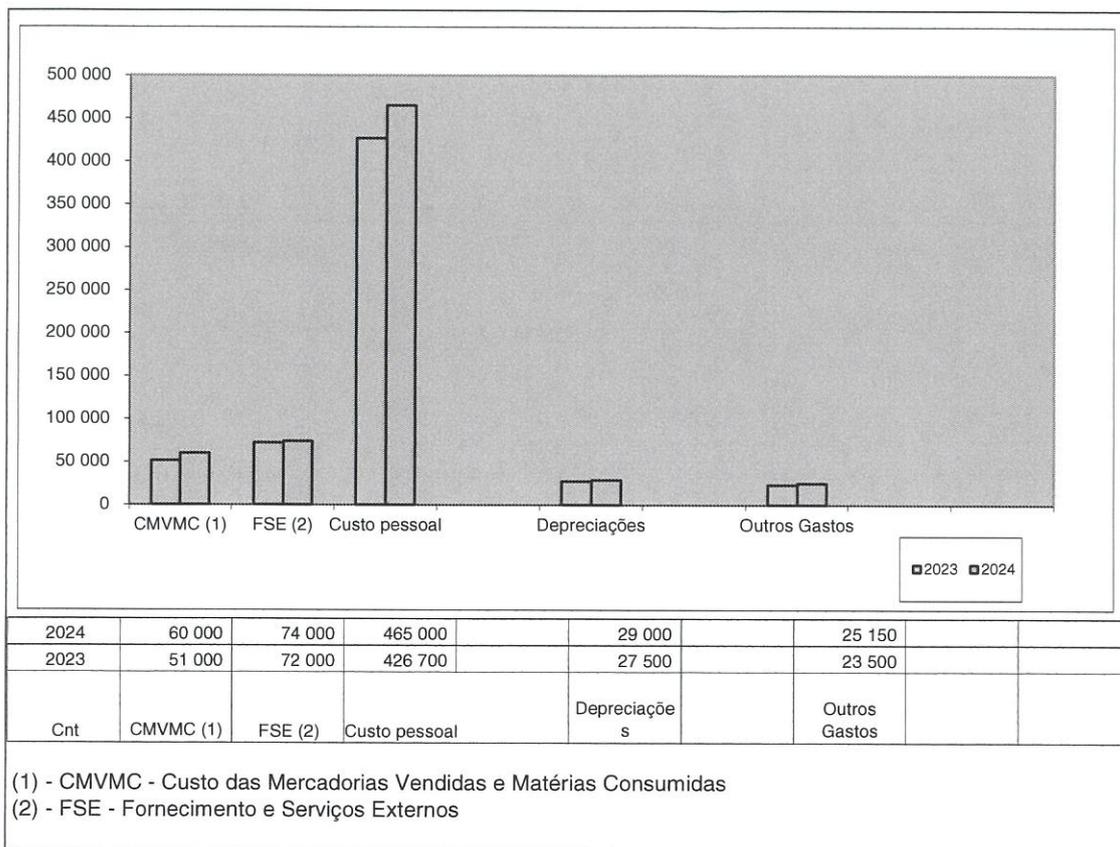
Quadro 2	<b>Gastos Previsionais para 2024</b>			Quadro
	<i>Designação</i>	<u>Mensal de 2024</u>	<u>ANO 2024</u>	
	CUSTO DOS INVENTÁRIOS VENDIDOS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	5 000 €	60 000 €	-
	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	6 167 €	74 000 €	3
	GASTOS COM O PESSOAL	38 750 €	465 000 €	4
	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO	2 417 €	29 000 €	5
	OUTROS GASTOS	2 096 €	25 150 €	6
	<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>54 429 €</b>	<b>653 150 €</b>	- €



## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

### Orçamento de Gastos



#### **- Custo de Matérias Consumidas**

Trata-se de géneros alimentares, assim como materiais de consumo que foram estimados com base nas compras efetuadas e estimando a taxa de inflação para o ano de 2024.

#### **- Fornecimentos e Serviços Externos**

Nos fornecimentos e serviços externos encontramos os custos fixos, ao longo do ano de 2024.



## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Quadro 3	<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>		
	<i>Designação</i>	<u>Mensal de 2024</u>	<u>ANO 2024</u>
	<b>SERVIÇOS ESPECIALIZADOS</b>	<b>2 000 €</b>	<b>24 000 €</b>
	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	1 042 €	12 500 €
	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	17 €	200 €
	HONORÁRIOS	629 €	7 550 €
	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	292 €	3 500 €
	DESPESAS BANCARIAS	21 €	250 €
	<b>MATERIAIS</b>	<b>150 €</b>	<b>1 800 €</b>
	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE DESGASTE RÁPIDO	42 €	500 €
	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	104 €	1 250 €
	ARTIGOS PARA OFERTA	4 €	50 €
	<b>ENERGIA E FLUIDOS</b>	<b>838 €</b>	<b>10 050 €</b>
	ELETRICIDADE	625 €	7 500 €
	COMBUSTÍVEIS	4 €	50 €
	ÁGUA	208 €	2 500 €
	<b>DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES</b>	<b>4 €</b>	<b>50 €</b>
	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	4 €	50 €
	<b>SERVIÇOS DIVERSOS</b>	<b>3 175 €</b>	<b>38 100 €</b>
	COMUNICAÇÃO	133 €	1 600 €
	SEGUROS	417 €	5 000 €
	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	1 583 €	19 000 €
	OUTROS SERVIÇOS (GASTOS COM UTENTES)	1 042 €	12 500 €
	<b>TOTAL</b>	<b>6 167 €</b>	<b>74 000 €</b>

### - Gastos com o Pessoal

Quadro 4	<b>GASTOS COM O PESSOAL</b>		
	<i>Designação</i>	<u>Mensal de 2024</u>	<u>ANO 2024</u>
	<b>REMUNERAÇÕES DO PESSOAL</b>	<b>31 167 €</b>	<b>374 000 €</b>
	REMUNERAÇÕES CERTAS	31 167 €	374 000 €
	<b>ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES</b>	<b>6 917 €</b>	<b>83 000 €</b>
	PESSOAL	6 917 €	83 000 €
	<b>SEGUROS ACIDENTES TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS</b>	<b>583 €</b>	<b>7 000 €</b>
	PESSOAL	583 €	7 000 €
	<b>OUTROS GASTOS COM O PESSOAL</b>	<b>83 €</b>	<b>1 000 €</b>
	PESSOAL	83 €	1 000 €
	<b>TOTAL</b>	<b>38 750 €</b>	<b>465 000 €</b>



## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

Prevê-se um aumento do custo com o pessoal, pela nova atualização das tabelas salariais e do aumento do salário mínimo nacional.

### - Gastos de Depreciações/Amortizações do Ativo Fixo Tangível

Quadro 5	<b>GASTOS DE DEPRECIÇÃO E AMORTIZAÇÃO</b>		
	<i>Designação</i>	<u>Mensal de 2024</u>	<u>ANO 2024</u>
	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	- €	
	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	2 417 €	29 000 €
	ATIVOS INTANGÍVEIS	- €	- €
	<b>TOTAL</b>	<b>2 417 €</b>	<b>29 000 €</b>

Os gastos com depreciações/amortizações foram estimados em função do período de vida útil dos edifícios, equipamento básico, equipamento administrativo, ferramentas e utensílios, e seu custo histórico.

### - Outros Gastos

Quadro 6	<b>OUTROS GASTOS</b>		
	<i>Designação</i>	<u>Mensal de 2024</u>	<u>ANO 2024</u>
	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	0.00	0.00
	DONATIVOS	2 054.17	24 650.00
	QUOTIZAÇÕES	25.00	300.00
	OUTROS	16.67	200.00
	<b>TOTAL</b>	<b>2 096 €</b>	<b>25 150 €</b>

### **7. INVESTIMENTOS**

Não se perspetiva concretizar investimentos de ordem significativa no ano de 2024.

### **8. RESULTADOS PREVISIONAIS PARA O ANO 2024**

A Direção teve como finalidade utilizar critérios objetivos e demonstráveis e estimativas fiáveis, de modo a que as contas previsionais perspetivem a realidade da Associação.



## PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2024

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

<b>Resultados Previsionais para 2024</b>			
	RUBRICAS	ANO	ANO
		2024	2023
Quadro 7	<b>RENDIMENTOS E GASTOS</b>		
	VENDAS E SERVIÇOS PRESTADOS	155 900 €	175 500 €
	SUBSIDIOS À EXPLORAÇÃO	485 000 €	414 000 €
	CUSTOS DOS INVEN.VEND. E DAS MAT. CONSUMIDAS:	- 60 000 €	- 51 000 €
	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	- 74 000 €	- 72 000 €
	GASTOS COM PESSOAL:	- 465 000 €	- 426 700 €
	OUTROS RENDIMENTOS	11 250 €	11 000 €
	OUTROS GASTOS	- 25 150 €	- 23 500 €
	<b>RESULTADO ANTES DEPRECIACÕES, GASTOS FINANCIAMENTO E IMPOSTOS</b>	<b>28 000 €</b>	<b>27 300 €</b>
	GASTOS/REVERSÕES DE DEPRECIACÃO E DE AMORTIZACÃO	- 29 000 €	- 27 500 €
	<b>RESULTADO OPERACIONAL (ANTES GASTOS FINANCIAMENTO E IMPOSTOS)</b>	<b>- 1 000 €</b>	<b>- 200 €</b>
	JUROS E RENDIMENTOS SIMLARES OBTIDOS	1 000 €	200 €
	<b>RESULTADO ANTES DE IMPOSTOS</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
	IMPOSTO SOBRE O RENDIMENTO DO PERÍODO		
	<b>RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
RESULT. DAS ACTIV. DESCONTINUADAS (LÍQ. DE IMPOSTOS) INCLUÍDO NO RESULT.LÍQ. DO PERÍODO			



---

## AGRADECIMENTOS

### A Direção deixa aqui os seus agradecimentos a:

- A todos os utentes e familiares, que sem eles esta Instituição não faria sentido;
- A todos os sócios e não sócios pela confiança depositada na nossa direção e reconhecimento do todo o trabalho desenvolvido;
- Aos colaboradores pela sua dedicação e participação no crescimento da Associação;
- Aos voluntários, pela sua generosidade e talentosa colaboração;
- Aos parceiros, pelo apoio dado de forma financeira e logística;
- Às Entidades públicas que nos tem apoio ao longo destes anos, nomeadamente a Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia e a Junta de Freguesia de Santa Marinha e São Pedro de Afurada
- Aos fornecedores de bens e de serviços, pela qualidade com que colaboram com a Associação.

Um Bem-haja, pela generosidade, compreensão, apoio e colaboração dispensada.

Vila Nova de Gaia, 16 de novembro de 2023

A Direção

Empresa: ASSOCIAÇÃO DAS CRECHES DE SANTA MARINHA

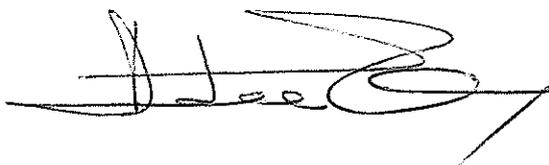
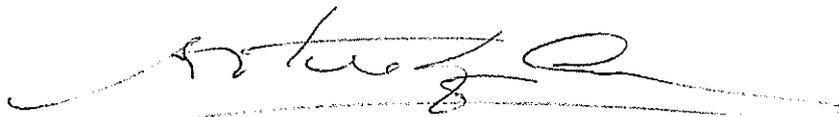
Morada: Rua General Torres, 359

C.R.C.: DGAS-Livº8-Assoc.So.Soc.º Reg. 58 -Fls.67 C. Social: Cap. Social 0

4430-109 V.N.GAIA

N.I.P.C.: Nif 500940223

tendo presentes os resultados positivos alcançados e vindos de períodos anteriores, a situação afigura-se controlada. Por nada mais haver a tratar, a reunião foi dada por terminada pelo Presidente cerca das 18,30 horas, dela sendo logo lavrada a presente acta, lida e aprovada, que vai, pois, assinada. -----



### ACTA Nº. 48

Aos vinte dias do mês de Novembro de 2023, sendo 18 horas e em sala da sua Sede, na Rua General Torres, 358, em Vila Nova de Gaia, reuniu o Conselho Fiscal da Associação das Creches de Santa Marinha, pessoa colectiva 500 940 233, com a presença de todos os seus membros, a saber Artur Lopes Cardoso, seu Presidente, e os Vogais Artur Celso de Carvalho Pacheco e Vítor Cristão. Antecipadamente, os membros do Conselho haviam recebido exemplares contendo o Plano de Actividades e o Orçamento Previsional da Instituição para o ano fiscal de 2024, elaborados pela Direcção, a cuja análise procederam. Verifica-se através dos referidos documentos que as expectativas são prudentes atendendo à conjuntura, esta influenciada por conhecida instabilidade política e financeira internacionais. As previsões de rendimentos (€ 653.150,00) são moderadas e mostram-se equilibradas com as despesas previstas e previsíveis. Nestas tem reflexo a incidência da política de gratuidade que vem sendo paulatinamente desenvolvida pelo Governo da República. Do que resulta a previsão de um menor crescimento. Assim, e tudo ponderado, o Conselho deliberou no sentido de nada objectar ao Plano de Actividades, assim como ao Orçamento Previsional referentes a 2024 apresentados e recomendar à Exm<sup>a</sup>. Assembleia Geral que aprove os mencionados documentos sem reserva alguma. -----

Por nada mais haver a tratar, o Presidente deu por finda a reunião quando eram 18,40 horas e dela foi logo lavrada a presente acta, que segue por todos assinada. -----

