



[Handwritten signature]

Associação das Creches de Santa Marinha de Gaia

PRESTAÇÃO DE CONTAS

ANO ECONÓMICO de 2020





[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Índice

Balço	3
Demonstração dos Resultados por Naturezas	4
Demonstração dos Fluxos de Caixa	5
Anexo às Demonstrações financeiras	6
1. Identificação da Entidade	7
2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras	7
3. Principais Políticas Contabilísticas	8
3.1. Bases de Apresentação	8
3.2. Políticas de Reconhecimento e Mensuração	9
4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:	12
5. Ativos Fixos Tangíveis	12
6. Investimentos Financeiros	13
7. Inventários	13
8. Rédito	14
9. Subsídios do Governo e apoios do Governo	14
10. Benefícios dos empregados	15
11. Divulgações exigidas por outros diplomas legais	15
12. Outras Informações	16
12.1. Clientes e Utentes	16
12.2. Diferimentos	16
12.3. Caixa e Depósitos Bancários	17
12.4. Fundos Patrimoniais	17
12.5. Fornecedores	17
12.6. Estado e Outros Entes Públicos	18
12.7. Outras Contas a Pagar	18
12.8. Fornecimentos e serviços externos	18
12.9. Outros rendimentos e ganhos	19
12.10. Outros gastos e perdas	19



Demonstrações Financeiras em 31 de Dezembro de 2020

12.11. Acontecimentos após data de Balanço	20
Relatório da Direção.....	21
Parecer do Conselho Fiscal.....	22

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Demonstrações Financeiras em 31 de Dezembro de 2020

[Handwritten signatures]



BALANÇO



RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2020	2019
ACTIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	280 563,56	301 466,49
Bens do património histórico e artístico e cultural		0,00	0,00
Propriedades de investimento	5	158 449,84	161 793,51
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Investimentos financeiros	6	64 755,51	64 090,78
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
		503 768,91	527 350,78
Ativo corrente			
Inventários	7	5 070,43	3 262,53
Clientes	12	6 105,67	5 317,37
Adiantamentos a fornecedores		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	12	370,89	243,70
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Outras contas a receber	12	163,55	270,00
Diferimentos	12	5 122,85	4 585,25
Outros activos correntes		0,00	0,00
Caixa e depósitos bancários	12	98 261,66	44 610,71
		115 095,05	58 289,56
Total do activo		618 863,96	585 640,34
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos	12	17 675,48	17 675,48
Excedentes técnicos		0,00	0,00
Reservas	12	512 624,50	512 624,50
Resultados transitados	12	-95 947,58	-104 422,80
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	12	54 557,52	54 775,01
		488 909,92	480 652,19
Resultado líquido do período	12	36 411,38	8 475,22
Total do fundo de capital		525 321,30	489 127,41
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Provisões específicas		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		0,00	0,00
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores	12	5 976,65	8 840,89
Adiantamentos de Clientes		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	12	20 276,38	10 638,26
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Diferimentos	12	63 769,13	63 237,04
Outras contas a pagar	12	3 520,50	13 796,74
Outros passivos financeiros		0,00	0,00
		93 542,66	96 512,93
Total do passivo		93 542,66	96 512,93
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		618 863,96	585 640,34

Vila Nova de Gaia, 31 de dezembro de 2020

A Direção

O Contabilista Certificado

Paulo Cristiano Ribeiro Tujilho



DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA



RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados	8	181 162,08	204 750,29
Subsídios, doações e legados à exploração	9	369 251,06	316 334,04
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	7	-37 654,98	-51 083,43
Fornecimentos e serviços externos	12	-66 696,21	-87 618,32
Gastos com o pessoal	12	-393 459,68	-385 794,53
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumento/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos	12	29 064,38	53 361,34
Outros gastos	12	-16 697,81	-17 413,14
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento de impostos		64 968,81	32 536,25
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	5	-28 682,91	-24 375,34
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		36 285,90	8 160,91
Juros e rendimentos similares obtidos	12	125,48	314,31
Juros e gastos similares suportados		0,00	0,00
Resultados antes de impostos		36 411,38	8 475,22
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		36 411,38	8 475,22

Via Nova de Gaia, 31 de dezembro de 2020

A Direção

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

O Contabilista Certificado

[Handwritten signature: Paulo Cristiano Ribeiro Pegher]

[Handwritten initials/signature]



Demonstrações Financeiras em 31 de Dezembro de 2020



DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA



(euros)

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo			
Recebimentos de clientes e utentes		187 467.81	212 738.48
Pagamento de subsídios		-	-
Pagamento de apoios		-	-
Pagamento de bolsas		-	-
Pagamentos a fornecedores		- 76 660.96	- 97 612.67
Pagamentos ao pessoal		- 259 308.60	- 249 323.76
Caixa gerada pelas operações		- 148 501.75	- 134 197.95
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento			
Outros recebimentos/pagamentos		202 508.72	125 931.41
Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)		54 006.97	8 266.54
Fluxos de caixa das actividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Activos fixos tangíveis		-	-
Activos Intangíveis		-	-
Investimentos financeiros		- 702.70	807.81
Outros activos		-	-
Recebimentos provenientes de:			
Activos fixos tangíveis		-	-
Activos Intangíveis		-	-
Investimentos financeiros		32.37	570.56
Outros activos		-	-
Subsídios ao investimento		-	-
Juros e rendimentos similares		-	-
Dividendos		-	-
Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)		670.33	237.25
Fluxos de caixa das actividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		-	-
Realização de fundos		-	-
Cobertura de prejuízos		-	-
Doações		-	-
Outras operações de financiamento		314.31	314.31
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-	-
Juros e gastos similares		-	-
Dividendos		-	-
Redução de fundos		-	-
Outras operações de financiamento		-	-
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)		314.31	314.31
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		53 650.95	7 714.98
Efeito das diferenças de câmbio		-	-
Caixa e seus equivalentes no início do período		44 610.71	52 325.69
Caixa e seus equivalentes no fim do período	12	98 261.66	44 610.71

Resultado líquido do período atribuível a:		
Detentores do capital da empresa-mãe		
Interesses minoritários		
Resultado por acção básico		

Vila Nova de Gaia, 31 de dezembro de 2020

A Direcção

O Contabilista Certificado
Paula Cristina Ribeiro Pylho



Demonstrações Financeiras em 31 de Dezembro de 2020



ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS



Anexo às Demonstrações financeiras

1. Identificação da Entidade

A “Associação das Creches de Santa Marinha de Gaia”, adiante designada abreviadamente por “Os Cartolinhos” é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de IPSS - Instituição Particular sem fins lucrativos, com estatutos publicados no Diário da República n.º 132 de 06/junho/1974, Série III, com sede na Rua General Torres, nº 359, concelho de Vila Nova de Gaia. A Associação tem como o objeto social a prestação de serviços de ensino.

2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2020, as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos dos Cartolinhos e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de Março. No Anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Setor Não Lucrativos é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 105/2011 de 14 de Março;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de Março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de Março; e
- Normas Interpretativas (NI);
- Portaria nº 218/2015.



3. Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pelos Cartolinhos na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1. Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)

3.1.1. Continuidade:

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, "Os Cartolinhos" continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.2. Regime do Acréscimo (periodização económica):

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorrerem (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

3.1.3. Consistência de Apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, excepto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.



3.1.4. Materialidade e Agregação:

A relevância da informação é afectada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexactidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que não são materialmente relevante para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevante para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

3.1.5. Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

3.1.6. Informação Comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade dos Cartolinhos, as políticas contabilísticas devem ser levados a efeito de maneira consistente em todo os Cartolinhos e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afectadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- a) A natureza da reclassificação;
- b) A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- c) Razão para a reclassificação.

3.2. Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1. Ativos Fixos Tangíveis

Os "Ativos Fixos Tangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, se aplicável, a estimativa inicial dos custos



de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respetivos locais de instalação ou operação dos mesmos que “Os Cartolinhos” espera vir a incorrer.

Os ativos que foram atribuídos aos Cartolinhos a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuravam na contabilidade.

As despesas subsequentes que “Os Cartolinhos” tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de permitir atividades presentes e futuras adicionais.

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta/do saldo decrescente/das unidades de produção em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Terrenos e recursos naturais	
Edifícios e outras construções	10 a 50
Equipamento básico	1 a 20
Equipamento transporte	4 a 6
Equipamento administrativo	1 a 10
Outros ativos fixos tangíveis	1 a 12

“Os Cartolinhos” revê anualmente a vida útil de cada ativo, assim como o seu respetivo valor residual quando este exista.

3.2.2. Inventários

Os “Inventários” estão registados ao menor de entre o custo de aquisição e o valor realizável líquido. O valor realizável líquido representa o preço de venda estimado deduzido de todos os custos estimados necessários para a concluir os inventários e proceder à sua venda.



“Os Cartolinhos” adota como método de custeio dos inventários o custo médio ponderado. Os Inventários que não sejam geralmente intermutáveis deve ser atribuído custos individuais através do uso de identificação específica.

3.2.3. Instrumentos Financeiros

Os ativos e passivos financeiros são reconhecidos apenas e só quando se tornam uma parte das disposições contratuais do instrumento.

Este ponto é aplicável a todos “Instrumentos Financeiros” com excepção:

- Investimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos;
- Direitos e obrigações no âmbito de um plano de benefícios a empregados;
- Direitos decorrentes de um contrato de seguro excepto se o contrato de seguro resulte numa perda para qualquer das partes em resultado dos termos contratuais que se relacionem com:
 - Alterações no risco segurado;
 - Alterações na taxa de câmbio;
 - Entrada em incumprimento de uma das partes;
 - Locações, excepto se resultar perda para o locador ou locatário como resultado:
 - Alterações no preço do bem locado;
 - Alterações na taxa de câmbio
 - Entrada em incumprimento de uma das contrapartes

Clientes e outras contas a Receber

Os “Clientes” e as “Outras contas a receber” encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica “Caixa e depósitos bancários” inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.



Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outras contas a pagar” são contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.2.4. Fundos Patrimoniais

A rubrica “Fundos” constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os “Fundos Patrimoniais” são compostos por:

- fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- fundos acumulados e outros excedentes;
- subsídios, doações e legados que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo.

4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros:

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.

Ou

As alterações de políticas contabilísticas, alterações nas estimativas e erros tiveram os seguintes efeitos:

5. Ativos Fixos Tangíveis

Outros Ativos Fixos Tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2019 e de 2020, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:



31 de Dezembro de 2020

	Saldo em 01-Jan-2020	Aquisições / Depreciações	Abates/Alienações	Transferências	Revalorizações	Saldo em 31-Dez-2020
Custo						
Terrenos e recursos naturais	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00
Edifícios e outras construções	715.772,33	-	-	-	-	715.772,33
Equipamento básico	117.079,26	2.340,39	-	-	-	119.419,65
Equipamento de transporte	0	-	-	-	-	-
Equipamento administrativo	88.999,55	2.095,92	-	-	-	91.095,47
Outros ativos fixos tangíveis	1.500,00	-	-	-	-	1.500,00
Total	1.023.351,14	4.436,31	-	-	-	1.027.787,45
Depreciações acumuladas						
Terrenos e recursos naturais	-	-	-	-	-	-
Edifícios e outras construções	527.620,70	23.995,16	-	-	-	551.615,86
Equipamento básico	114.601,60	1.223,69	-	-	-	115.825,29
Equipamento de transporte	-	-	-	-	-	-
Equipamento administrativo	88.999,55	120,36	-	-	-	89.119,94
Outros ativos fixos tangíveis	-	-	-	-	-	-
Total	732.221,85	25.339,21	-	-	-	757.561,06

6. Investimentos Financeiros

Em 31 de Dezembro, a rubrica "Investimentos Financeiros" usaram o seguinte método para contabilização:

Descrição	Método Usado
Ações TVI	Mensurados ao custo
Títulos da Dívida Pública	Mensurados ao custo
Montepio Geral	Mensurados ao custo
Fundo de Compensação	Mensurados ao custo

7. Inventários

Em 31 de Dezembro, a rubrica "Inventários" apresentava os seguintes valores:



Descrição	Inventário em 01-Jan-2020	Compras	Reclassificações e regularizações	Inventário em 31-Dez-2020
Mercadorias	-	-	-	-
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	3.262,53	39.462,88	-	5.070,43
Produtos Acabados e intermédios	-	-	-	-
Produtos e trabalhos em curso	-	-	-	-
...	-	-	-	-
Total	3.262,53	39.462,88	-	5.070,43

Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	37.654,98
Variações nos inventários da produção	-

De referir que os valores da rubrica "Matérias-primas, subsidiárias e de consumo" se desdobram da seguinte forma:

- Matérias-primas: 5.070,43€;

8. Rédito

Para os períodos de 2019 e 2020 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2020	2019
Vendas	-	-
Prestação de Serviços		
Quotas e Jóias	228,00	354,00
Serviços com Creche	101.875,81	111.803,50
Serviços com Pré-escolar (Jardim de Infância)	79.058,27	92.592,79
Serviços com ATL	0,00	-
...	-	-
Total	181.162,08	204.750,29

9. Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2019 e 2020 a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de "Subsídios do Governo" e "Apoios do Governo":



Descrição	2020	2019
Subsídios do Governo		
Creche	163.867,24	141.708,45
Jardim Infância	147.593,13	143.912,07
Educadoras	27.972,12	30.713,52
Outros	29.818,57	
Total	369.251,06	316.334,04

10. Benefícios dos empregados

Os órgãos sociais dos Cartolinhos não auferem qualquer remuneração, de acordo com os estatutos e legislação aplicável às IPSS.

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31/12/2020 foi de 25.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2020	2019
Remunerações aos Órgãos Sociais	-	-
Remunerações ao Pessoal	320.033,88	308.884,85
Benefícios Pós-Emprego	-	-
Indemnizações	-	1.402,55
Encargos sobre as Remunerações	66.801,94	69.471,29
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	4.931,68	4.373,09
Gastos de Ação Social	-	-
Outros Gastos com o Pessoal	1.692,18	1.662,75
Total	393.459,68	385.794,53

11. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de Novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91, de 17 de Outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.



12. Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

12.1. Clientes e Utentes

Para os períodos de 2019 e 2020, a rubrica “*Clientes*” encontra-se desagregada da seguinte for:

Descrição	2020	2019
Clientes e Utentes c/c	6.105,67	5.317,37
Clientes	-	-
Utentes	6.105,67	5.317,37
Adiantamento	-	-
Clientes	-	-
Utentes	-	-
Total	6.105,67	5.317,37

12.2. Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2019 e 2020, a rubrica “*Diferimentos*” englobava os seguintes saldos:

Descrição	2020	2019
Gastos a reconhecer		
Outros Custos Diferidos	5.122,85	4.585,25
Devedores por acréscimo de rendimentos	-	-
Juros bancários a receber	-	-
Outros acréscimos de rendimentos	-	-
Total	5.122,85	4.585,25
Rendimentos a reconhecer		
Adiantamento utente-Agosto	3.166,92	6.292,02
Subsídios	-	-
Credores por acréscimo de gastos	-	-
Remunerações a liquidar	59.314,28	55.603,69
Outros gastos a liquidar	1.287,93	1.340,53
Total	63.769,13	62.237,04



12.3. Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de Dezembro de 2019 e 2020, encontrava-se com os seguintes saldo:

Descrição	2020	2019
Caixa	311,51	885,85
Depósitos à ordem	97.950,15	43.724,86
Depósitos a prazo	-	-
Outros	-	-
Total	98.261,66	44.610,71

12.4. Fundos Patrimoniais

Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo em 01-Jan-2020	Aumentos	Diminuições	Saldo em 31-Dez-2020
Fundos	17.675,48	-	-	17.675,48
Excedentes técnicos	-	-	-	-
Reservas	512.624,50	-	-	512.624,50
Resultados transitados	-104.422,80	-	8.475,22	-95.947,58
Excedentes de revalorização	-	-	-	-
Outras variações nos fundos patrimoniais	54.775,01	217,49	-	54.557,52
Resultado Líquido do Período	8.475,22	8.475,22	36.411,38	36.411,38
Total	489.127,41	8.692,71	44.886,60	525.321,30

12.5. Fornecedores

O saldo da rubrica de "Fornecedores" é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2020	2019
Fornecedores c/c	5.976,65	8.840,89
Fornecedores títulos a pagar	-	-
Adiantamentos de fornecedores	-	-
Total	5.976,65	8.840,89



12.6. Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de “Estado e outros Entes Públicos” está dividida da seguinte forma:

Descrição	2020	2019
Ativo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Colectivas (IRC)	-	-
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	370,89	243,70
Outros Impostos e Taxas	-	-
Total	370,89	243,70
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Colectivas (IRC)	-	-
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)	-	-
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	2.295,80	2.476,80
Segurança Social	17.918,95	8.096,32
Outros Impostos e Taxas	61,63	65,17
Total	20.276,38	10.638,26

12.7. Outras Contas a Receber

A rubrica “Outras contas a Receber” desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2020		2019	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Outros devedores	-	163,55	-	270,00
Total	-	163,55	-	294,58

12.8. Outras Contas a Pagar

A rubrica “Outras contas a pagar” desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2020		2019	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Pessoal	-	0,00	-	0,00
Remunerações a pagar	-	0,00	-	0,00
Outros credores	-	3.520,50	-	13.796,74
Total	-	3.520,50	-	13.796,74



12.9. Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos "Fornecimentos e serviços externos" nos períodos findos em 31 de Dezembro de 2019 e de 2020, foi a seguinte:

Descrição	2020	2019
Subcontratos	-	-
Serviços especializados	13.936,11	18.064,62
Materiais	5.976,66	3.805,08
Energia e fluidos	9.085,52	9.932,40
Deslocações, estadas e transportes	1.721,27	234,56
Serviços diversos	20.745,49	22.145,15
Gastos com Utentes	3.841,13	33.436,51
Total	66.696,21	87.618,32

12.10. Outros ganhos

A rubrica de "Outros ganhos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2020	2019
Rendimentos Suplementares	-	-
Descontos de pronto pagamento obtidos	2,93	-
Recuperação de dívidas a receber	-	-
Ganhos em inventários	-	-
Rendimentos e ganhos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	-	-
Rendimentos e ganhos nos restantes ativos financeiros	32,36	32,36
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	2.095,93	3.927,65
Outros rendimentos e ganhos	26.933,16	49.401,33
Total	29.064,38	53.361,34



12.11. Outros gastos

A rubrica de "Outros gastos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2020	2019
Impostos	-	-
Descontos de pronto pagamento concedidos	-	-
Dívidas incobráveis	-	-
Perdas em inventários	-	-
Gastos e perdas em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	-	-
Gastos e perdas nos restantes ativos financeiros	-	-
Gastos e perdas investimentos não financeiros	-	-
Outros Gastos e Perdas	16.696,74	17.413,14
Total	16.696,74	17.413,14

12.12. Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de Dezembro de 2020.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos susceptíveis de modificar a situação relevada nas contas.

Vila Nova de Gaia, 12 de Abril de 2021

O Contabilista Certificado:

A Direção:



(Handwritten signatures)



RELATÓRIO DA DIREÇÃO



RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO DE 2020

Exmos Senhores Associados

I – Introdução

Dando cumprimento ao que determinam os nossos Estatutos, vimos submeter à vossa apreciação e votação o “Relatório e Contas de Gerência”, bem como a proposta de **Aplicação de Resultados**, relativos ao Exercício de 2020.

A Direção regista o apoio que nos foi prestado pelas Entidades que, pelo trabalho conjunto que desenvolvemos nas diversas áreas ao longo do exercício, nos merecem especial referência:

ISS - Instituto da Segurança Social – Porto,
Câmara Municipal de Gaia,
União de Freguesias de Santa Marinha e S. Pedro da Afurada
Banco Alimentar Contra a Fome,

MISSÃO

A missão da Associação das Creches de Santa Marinha é prestar serviços sociais privilegiando a educação e a formação de crianças e jovens de forma humanizada.

VISÃO

Respondendo aos compromissos definidos e assumidos no estabelecimento da sua Missão, a Direção da Associação tem como principal vetor de Visão para a Instituição:

- Ser de referência e alargar a oferta de forma a manter e consolidar a sustentabilidade.



POLÍTICA

A política orientadora da atuação da Associação das Creches de Santa Marinha na sua relação com todas as partes interessadas na sua atividade é marcada globalmente por um comportamento de gestão e funcionamento proactivo, cooperante, construtivo, transparente, rigoroso e valorizador de todas as partes, tendo em consideração quatro perspetivas de gestão:

PERSPETIVA DE SUSTENTABILIDADE

Garantir a sustentabilidade económica e operacional a médio e longo prazo que potencie a existência das respostas sociais da instituição, mitigando os custos e os desperdícios;

PERSPETIVA CLIENTES

Garantir um serviço de qualidade reconhecida e procurar sistematicamente oferecer as melhores soluções para dar resposta às necessidades específicas da comunidade e respetivos utilizadores dos seus serviços, optando por posturas de relacionamento profícuo e canais de comunicação transparentes e eficazes, pelo cumprimento escrupuloso das especificações em regulamento e pelo carácter pedagógico da sua atividade e competências em matéria de ação social;

PERSPETIVA INTERNA

Promover a eficiência e a qualidade operacional em total conformidade legal, assegurar um relacionamento exigente, claro e contínuo com todos os fornecedores, parceiros e prestadores de serviços com impacto direto no regular funcionamento dos serviços;

PERSPECTIVA DE CONHECIMENTO E APRENDIZAGEM

Proporcionar as adequadas condições de trabalho aos colaboradores, a valorização dos seus conhecimentos e das suas competências, optando por estimular e promover a sua formação contínua, a sua valorização individual, as boas relações interpessoais, a



capacidade de iniciativa para projetos internos incentivando a ocupação responsável nos seus tempos livres.

OS NOSSOS VALORES...

educação

confiança

Respeito

Transparência

Organização

resultados

rigor

inovação

Honestidade

qualidade

Solidariedade

II- Plano de Prevenção e Emergência

Dentro da cultura de segurança que a nossa Instituição promove, foram efetuados ao longo do ano exercícios de evacuação, contribuindo deste modo para a segurança, educação e formação de toda a comunidade educativa institucional e da comunidade onde estamos inseridos.

O Simulacro é feito anualmente com todas as Forças de Intervenção e avaliado pela Proteção Civil Municipal.

O Certificado de Segurança Contra Incêndios emitido pela ANPC com o resultado de Aprovado, encontra-se ainda em vigor.

III- Apoio à Comunidade

No atual contexto de crise económica financeira e social global com que o País se tem vindo a debater, o aumento do desemprego, salários em atraso, perda de rendimentos



e o sobre endividamento das famílias, que se agravou neste Ano de Pandemia, tem provocado um agravamento do índice de pobreza, colocando muitas famílias no limiar de sobrevivência.

Através do Acordo com o Banco Alimentar contra a Fome a Associação das Creches de Stª Marinha tem tido um papel de destaque no apoio alimentar junto das famílias mais desfavorecidas. Continuou-se a verificar uma diminuição na distribuição de produtos alimentares por parte do Banco Alimentar, no entanto e de modo a podermos satisfazer as necessidades alimentares das famílias apoiadas, continuamos a ter o apoio da União de Freguesia de Santa Marinha e S. Pedro da Afurada, que também nos apoia no transporte para deslocação ao Banco Alimentar. Podemos ainda contar com o Apoio do Quartel da Serra do Pilar, com a distribuição de alguns alimentos.

No ano de 2020, a Associação apoiou em média 105 famílias, num total de 227 pessoas. Por intermédio da ENTRAJUDA com parceria da SONAE SIERRA, foi possível distribuir a cada uma destas famílias apoiadas regularmente pela nossa Instituição, bens alimentares para a Ceia de Natal.

IV- Facebook

A nossa presença na Rede Social do facebook tem contribuído para uma maior divulgação do trabalho desenvolvido pela Instituição, levando várias pessoas a visitar-nos e a interagir com a Instituição.

V- Plataforma Educabiz

Num processo de melhoramento dos nossos serviços e de criar uma maior proximidade com as Famílias, a Associação implementou a partir do dia 01 de Setembro de 2020, a Plataforma Digital Educabiz que dispõe de várias funcionalidades disponíveis a todos os pais e Encarregados de Educação. A partir da mesma os Pais podem acompanhar o dia a dia dos seus filhos (através dos relatórios diários) e o processo de evolução. Podem



ainda fazer pagamentos das comparticipações familiares e o registo de entrada e saída entre outras.

VI- Protocolos

No âmbito do Protocolo de Cooperação Cedência de Outdoors estabelecido com a Câmara Municipal de Gaia a 30 de outubro de 2018, foi assinado em agosto de 2019 um aditamento que vigora até 2021, da Cedência gratuita de 2 outdoors, destinados ao aluguer de publicidade e divulgação de entidades, cujas rendas visam o financiamento a obras de construção/reabilitação/ampliação da Instituição .

Temos mantido os mesmos com:

- Sogevinus (Calém)
- Symington S.A. Vinhos
- CCD da Câmara Municipal de Gaia

Para benefícios de filhos dos trabalhadores junto da nossa Instituição.

Mantemos ainda um protocolo com a empresa Primeira Imagem que através do seu Diretório divulga a nossa instituição às famílias junto dos Hospitais.

Mantêm-se ainda estabelecidos o seguinte:

- Centro de Diagnostico Médico, Dr. Lúcio Coelho, LDA - disponibilizando os serviços de psicologia a crianças e familiares, bem como a funcionários;

Na área de Estágios – Formação em Contexto de Trabalho:

- Escola Superior de Educação Paula Frassinetti
- ISLA
- Escola Profissional de Gaia
- Master D
- Ciências e Letras
- Cruz Vermelha
- Competências



www.cartolinhas.pt

- Colégio Vieira de Castro
- Do it Better
- IEFP
- GIFT (Gabinete de Intervenção Familiar e Terapia)
- GAIAC

No ano de 2020 foi estabelecido um Protocolo com a GAIAC – grupo de Ação e Intercâmbio Artístico e Cultural , que se centra em projetos europeus de mobilidade em áreas criativas, dando oportunidades a jovens para participar em mobilidades e experiências internacionais, ao abrigo do projeto “Born to be Wide” financiado pelo Programa da União Europeia Erasmus+. No ano de 2020 recebemos uma jovem finlandesa, que esteve a participar nas atividades educativas da sala de 5 anos de setembro a dezembro.

VII- Apoios à contenção COVID- 19

O Município de Vila Nova de Gaia, estabeleceu um Acordo de Cooperação com a Instituição no âmbito do apoio financeiro municipal á contenção da situação epidemiológica resultante da doença COVID-19.

- Através ainda do Município foi possível que todos os colaboradores e membros da Direção da Instituição fossem testados ao COVID-19 antes da reabertura da mesma a 18 de maio.
- Foram ainda distribuídas, pelo Município, máscaras para todos os colaboradores da Instituição.
- A União das Freguesias de Santa Marina e S. Pedro da Afurada, financiou a 1ª Desinfecção a todas as instalações da Instituição de acordo com as Diretivas da DGS.
- A Instituição adjudicou com a empresa Desipest a prestação de Desinfecções periódicas, às Instalações, de acordo com as normas da DGS.



- Apoio da CNIS e da UDIPSS em distribuições de EPI's (máscaras cirúrgicas, aventais, luvas descartáveis, cobre sapatos e produtos desinfetantes quer para mãos, quer para superfícies).
- Oferta de um tapete desinfetante e doseador de pedal.

VIII – Formação

O ano de 2020 foi caracterizado pelo reforço da Formação sobretudo devido á situação Epidémica e Pandémica, de acordo com as diretivas da DGS, da SS e do Plano de Contingência da Instituição:

- Ações de Formação sobre Higiene e Segurança no Trabalho - empresa Great
- Formação promovida pela CNIS e UDIPSS: Segurança e Saúde no trabalho e em situações Epidémicas e Pandémicas; Prevenção e Controle de Transmissão da COVID-19- nas respostas sociais Creche e Pré-escolar no âmbito da reabertura da Instituição.
- Formação ao abrigo do Plano Formação TC35Plus da F3M.
- Ações Formação Interna:
 - “Conjunto de normas a observar para a Reabertura Resposta Social Creche e Pré-escolar de acordo com o Guião do Gabinete da Secretaria Estado da SS e do Ministério da Educação e da Orientação da DGS” tendo em vista a segurança das crianças e de toda a comunidade educativa.
 - Higiene e Segurança Alimentar HACCP

IX- Donativos de Injunção

Durante o ano de 2020 recebemos o valor de 250,00€ de injunção.

X- Programa Adaptar Social +

A Instituição apresentou a sua candidatura a este programa que foi deferida, que tem como objetivos apoiar os custos de equipamentos de proteção individual (EPIs) para os



trabalhadores; equipamentos de higienização, contratos de desinfeção, reorganização dos locais de trabalho entre outros.

XI- Recursos Humanos

A Associação tem recorrido aos Programas e Medidas de Apoio ao Emprego do IEFP, para o recrutamento de pessoal e no reforço de atividades e período de férias, de modo a poder minimizar os custos com os mesmos: Contrato Emprego CEI+ e Estágio Profissional.

No entanto, durante o ano de 2020 foi necessário admitir em regime de substituição, duas colaboradoras.

XII- IRS- Consignação Fiscal

A exemplo de anos anteriores continuamos a publicitar a consignação de 0,5 de IRS a favor da nossa Instituição. Temos mantido uma publicitação apelativa, com uma imagem a cores que inclui também o nosso logótipo, que é colocada em todos os nossos emails enviados, nos recibos dos Pais e no Facebook.

Temos vindo a receber por parte do Estado valores da consignação de IRS. Em 2020 recebemos 2609,03€ acrescidos de 258,38€ referente a 2018.

XIV- Relatório das Atividades de 2020

Face à suspensão das atividades letivas e não letivas dos equipamentos sociais de apoio à primeira Infância - Creche e Pré- Escolar, decretado pelo Governo nos termos do Dec.-Lei nº 10-A/2020, que por sua vez levou ao encerramento da Instituição a partir de 16 de março, tivemos que alterar o procedimento do nosso trabalho junto das crianças, criando uma ferramenta que nos permitisse dar continuidade ao nosso trabalho pedagógico/educativo desenvolvido em cada sala e forma a mitigar a distância imposta e deste modo envolver toda a comunidade educativa no processo de desenvolvimento das aprendizagens.



Deste modo através da Plataforma Teams conseguimos dar continuidade e cumprimento em cada uma das salas do Projeto Curricular; do plano de atividades; de algumas rotinas e também de atividades comuns.

Durante o Ano de 2020, achamos pertinente dar continuidade ao tema do ano letivo anterior:

- janeiro a dezembro de 2020 – “Uma Viagem Mágica pela Arte”

Apesar das dificuldades foram desenvolvidas e respeitadas as várias áreas das orientações curriculares da Educação:

- Área da Formação Pessoal e Social
- Área da Expressão/Comunicação
 - . Domínio das expressões
 - . Domínio da Linguagem e abordagem à escrita
 - . Domínio da matemática
- Área de Conhecimento do Mundo.

Até ao dia 13 de março de 2020, realizaram-se as seguintes atividades:

- Comemorações Dia dos Reis;
- Dia da Amizade
- Festa de Carnaval
- Pancake race

A partir de 25 de março através da Plataforma TEAMS foram, apesar das dificuldades que as famílias tinham em obter os materiais necessários, desenvolvidas várias atividades, destacando as seguintes:

- História do Corona Vírus
- Projeto Musicalmente- construção de instrumentos musicais com materiais de desperdício
- Experiências de ciência através de vídeos feitos pelas Educadoras
- Pinturas de ovos



- Projeto da Quinta dos Animais
- Construção de Fantoques com meias
- Teatros
- História da Velhinha e da Galinha dos Ovos da Páscoa
- Desenhos de Sequência de História
- Atividades de Culinária
- Prenda para O Dia da Mãe

Com a reabertura das Respostas Sociais: 18 de maio para Creche e 1 de junho para o Pré-Escolar e obedecendo as todas as orientações da DGS, da SS e da Educação desenvolvemos as seguintes atividades:

- Dia Mundial da Criança- oferta de uma prenda a cada criança
- Festa de Finalistas - Lanche Convívio de Finalistas (respeitando todas as regras impostas pela DGS.

- No Verão privilegiamos atividades ao ar livre nos espaços recreio que possuímos, em que cada sala tinha horas desfasadas para utilização, evitando deste modo o contacto entre os vários grupos.

- Celebrar o Outono
- Dia Mundial da Música
- Festa do Halloween- (jogos dinamizados por sala, pela professora de inglês)
- Festa de S. Martinho
- Dia Mundial da Criatividade – Elaboração obras de artes com diferentes técnicas
- Festa de Natal Por sala -Visita Surpresa do Pai Natal e entrega de Prendas

XV- Apreciação do Exercício de 2019

O resultado líquido do exercício é positivo no montante de 36.411,38 € (trinta e seis mil, quatrocentos e onze euros e trinta e oito cêntimos).



A Associação apresenta uma situação económico financeira equilibrada, quanto ao montante dos seus ativos e disponibilidades, que se detalham nas demonstrações financeiras (balanço e demonstração dos resultados), assim como anexo respetivo.

- Proposta de Aplicação dos Resultados

Relativamente à aplicação dos Resultados Líquidos do Exercício, que se traduziram num lucro no montante de 36.411,38 € (trinta e seis mil, quatrocentos e onze euros e trinta e oito cêntimos), propõe-se a sua aplicação a Resultados Transitados.

- Outras Referências

Cumprir referir que não há situações de mora relativamente a entidades do sector público estatal e não se verificaram outras situações que impliquem referência obrigatória neste relatório.

Não existem factos relevantes ocorridos

V. N. de Gaia, 12 de abril de 2021.

A Direção



[Handwritten signatures]



PARECER DO CONSELHO FISCAL

ACTAS

Empresa: ASSOCIAÇÃO DAS CRECHES DE SANTA MARINHA

Morada: Rua General Torres, 359

C.R.C.: DGAS-Livº8-Assoc.So.SocIAIP Reg. 58 -Fls.67 C. Social: Cap. Social 0

4430-109 V.N.GAIA

N.I.P.C.: Nif 500940223

ACTA Nº. 40

Aos 20 dias do mês de Abril de 2021, pelas 18 horas, reuniu na sede da Instituição Associação das Creches de Santa Marinha, na Rua General Torres, 359, Vila Nova de Gaia, o seu Conselho Fiscal, sob a presidência do seu Presidente, Artur Lopes Cardoso e com as presenças dos seus demais membros Artur Celso de Carvalho Pacheco e Vítor Cristão. Previamente o Conselho dito recebera o projecto de Relatório de Actividades e as Contas referentes ao exercício de 2020, e, bem assim, o relatório de execução orçamental até final de Fevereiro de 2021, documentos que analisou. Com relação aos dados já objectivando o exercício de 2021, o Conselho anotou que têm sido bastante influentes na gestão das actividades da Associação as implicações da pandemia da SARS-Cov-2, que já impôs o puro e simples encerramento do estabelecimento entre 15 de Janeiro e 16 de Março últimos. Mesmo assim, foi possível atingir um resultado positivo, até Fevereiro inclusive, de € 5.605,89, superior ao verificado em período homólogo de 2020, altura em que o resultado, também positivo, porém, se ficara por € 1.132,28. Revelaram-se de resultados compensadores as salas correspondentes às faixas etárias dos 2, 3 e 4 anos, assim como a sala "heterogénea".

Com relação ao projecto de Relatório de Actividades e das Contas referentes ao exercício de 2020, o Conselho ponderou que, não obstante se ter tratado de ano atípico e mesmo incomum, devido às incidências da mencionada pandemia (haja em vista que as actividades estiveram suspensas de Março a Maio), que determinaram a substancial redução da generalidade das propinas satisfeitas pelas famílias das crianças utentes, foi possível atingir um compensador resultado positivo final de € 36.411,38, fruto da abnegada gestão levada a cabo pela Direcção, o que cumpre realçar, gestão que, de resto, logrou alcançar plenamente o aproveitamento sistemático e integral de todas as compensações governamentais disponibilizadas como protecção quanto aos fortes efeitos negativos da pandemia. Assim, o Conselho Fiscal emite, com referência às Contas do exercício de 2020, o seguinte

PARECER

Recomenda à Exmª Assembleia Geral que dê a sua aprovação às contas apresentadas pela Direcção referentes a 2020 e que ela aprove, ainda, a proposta por ela trazida no Relatório de Actividades de que seja levado o saldo positivo apurado - € 36.411,38 - à conta de resultados transitados. E propõe que a Exmª Assembleia Geral confira à Direcção um Voto de Louvor pelo acerto da sua acção desenvolvida ao longo do ano fiscal de 2020.

Por nada mais haver a tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião quando eram 18,45 horas e dela foi lavrada esta acta que logo foi lida e aprovada e vai assinada pelos membros do mesmo Conselho.



